



CONVOCATORIA LABORAL TRES (3) CARGOS

- I. **Acompañamiento en región a comunidades campesinas e indígenas de la Región Orinoquía y Amazonía.**
- II. **Profesional jurídico con experiencia en derecho público mínimo 2 años.**
- III. **Secretaría técnica del espacio de Red Llanos y Selva.**

En seguida encontrara las 3 Convocatorias para los tres cargos diferentes:

I. **ACOMPAÑAMIENTO EN REGION A COMUNIDADES CAMPESINAS E INDÍGENAS EN REGIÓN DE ORINOQUÍA Y AMAZONÍA**

La Corporación Claretiana Norman Pérez Bello (CCNPB), organización de la sociedad civil, defensora del medio ambiente, la ecología y los derechos humanos; inspirada en la fe de la esperanza, destacada por acompañar procesos de comunidades indígenas y campesinas y una férrea apuesta por la defensa de la creación, de los niños, niñas, adolescentes y la mujer, se permite convocar a las personas interesadas para aplicar en la presente oferta laboral:

1. TÉRMINOS DE REFERENCIA:

1.1. PERFIL REQUERIDO:

La Corporación Claretiana Norman Pérez Bello, requiere para el equipo de acompañamiento en regiones de la Orinoquia y Amazonia, una persona para completar el equipo actual de Meta y Vichada que cumpla el siguiente perfil:

- ✓ Profesional en áreas sociales, con capacidad en trabajo con comunidades indígenas o campesinas en actividades de atención a víctimas de la violencia de derechos humanos y DIH.
- ✓ Capacidad para tramitar situaciones de conflicto en las regiones.
- ✓ Capacidad en trabajos o actividades con movimientos y organizaciones de derechos humanos y de la sociedad civil.
- ✓ Capacidad para elaborar material y desarrollar procesos de formación con talleres para comunidades, y su posterior sistematización.
- ✓ Conocimiento y apertura total para el enfoque de género y el cuidado de la ecología.
- ✓ Habilidad en la redacción de textos e informes técnicos.
- ✓ Capacidad para orientar y coordinar actividades con personas beneficiadas, organizaciones sociales y entidades oficiales.
- ✓ Disponibilidad para el trabajo en equipo, comunicación de ideas y propuestas.
- ✓ Capacidad para el manejo de herramientas informáticas y audiovisuales.
- ✓ Conocimientos o apertura para aprender y apropiar técnicas y herramientas alternativas para tratamientos y afectaciones de salud psico-emocional.
- ✓ Capacidad para participar y asumir las orientaciones y seguir terapias individuales y grupales de cuidado emocional y del enfoque psisocial.
- ✓ Conocimiento en leyes de tierras, consultas previas, derechos ambientales.
- ✓ Disponibilidad de tiempo completo y para traslados eventuales fuera de la ciudad a regiones, alrededor de un mes.

2. DESCRIPCIÓN DEL CARGO



La persona seleccionada deberá desarrollar los objetivos del programa de acompañar y asesorar a comunidades indígenas y campesinas y organizaciones sociales, mediante las siguientes acciones y actividades:

- ✓ Establecer la ruta de acompañamiento integral que permita el fortalecimiento de las capacidades y comunidades acompañadas por la CCNPB, en el ordenamiento territorial, la exigibilidad y defensa de los derechos territoriales, ambientales, de género.
- ✓ Programar y realizar actividades para la formación organizacional con las comunidades asignadas.
- ✓ Acompañar a cada comunidad durante tiempos establecidos y realizar capacitación en derechos, autonomía, protección y empoderamiento orientado desde la Corporación Claretiana NPB.
- ✓ Acompañar y orientar actividades de memoria individual y colectiva.
- ✓ Monitorear e informar sobre los casos de riesgo o amenazas a los líderes y lideresas defensores y defensoras de derechos humanos de las regiones acompañadas.
- ✓ Realizar acciones de incidencia e información sobre la situación de las comunidades y de sensibilización hacia actores externos.
- ✓ Apoyo en investigación sobre tierras, medio ambiente, minería, y problemáticas de derechos humanos, de género y con niños y niñas.
- ✓ Redactar informes de derechos humanos y derecho de las víctimas, tierras, minería, ambiente.
- ✓ Participar del diseño e implementación de la estrategia de acompañamiento a las comunidades de la Corporación Claretiana NPB en conjunto con la Junta directiva y coordinación.
- ✓ Apropiarse de los protocolos de seguridad y autocuidado, Código de ética y Conducta y Protocolo de prevención para las Violencias Basadas en Género de la CCNPB.
- ✓ Apertura hacia la interculturalidad.
- ✓ Participar en espacios de articulación con otras organizaciones afines.
- ✓ Elaboración de informes de seguimiento al cumplimiento de las obligaciones adquiridas, mensualmente y cuando se le soliciten.
- ✓ Informar sobre las dificultades, logros y eventualidades que se presenten en las actividades.
- ✓ Apoyar en la gestión y elaboración de proyectos para la CCNPB, en lo que respecta al área social.
- ✓ Entregar la relación de gastos de legalización de anticipos solicitados y ejecutados durante el desarrollo de las actividades.
- ✓ Participar en reuniones de coordinación, formación y autocuidado individual y colectiva de la CCNPB.

3. TIPO DE CONTRATACION

- ✓ Contrato laboral a término fijo por 4 meses con prórroga a un (1) año de acuerdo a los resultados.
- ✓ Lugar de trabajo, sede principal: Bogotá D.C. y departamentos de Meta, Casanare, Vichada y Guainía
- ✓ Salario mensual de \$ 2.500.000

4. PROCESO DE SELECCIÓN Y REQUISITOS

- ✓ Antes de aplicar por escrito, le recomendamos leer informaciones sobre la Corporación Claretiana Norman Pérez Bello en nuestra página web: www.corporacionclaretiana.org
- ✓ Enviar hoja de vida con soportes donde se incluyen referencias laborales, y carta de motivación a: Junta directiva CCNPB en un **SOLO ARCHIVO DE PDF** al correo



electrónico: convocatorias@corporacionclaretiana.org antes del 27 de junio de 2022 a las 11:59 pm.

- ✓ Si el perfil es adecuado se llamará inmediatamente a una entrevista personal. Inicio de contratación 01 de julio de 2022.
- ✓ Agradecemos abstenerse de enviar hojas de vida sino cumple con todos los requisitos, solo se tendrán en cuenta los requisitos y solicitudes en esta convocatoria.



II. PROFESIONAL JURIDICO CON EXPERIENCIA EN DERECHO PÚBLICO MÍNIMO 2 AÑOS

La Corporación Claretiana Norman Pérez Bello (CCNPB), organización de la sociedad civil, defensora del medio ambiente, la ecología y los derechos humanos; inspirada en la fe de la esperanza, destacada por acompañar procesos de comunidades indígenas y campesinas y una férrea apuesta por la defensa de la creación, de los niños, niñas, adolescentes y la mujer, se permite convocar a las personas interesadas para aplicar en la presente oferta laboral:

1. TERMINOS DE REFERENCIA:

a. PERFIL REQUERIDO:

La CCNPB requiere para el área jurídica un profesional hombre o mujer titulado con el siguiente perfil:

- ✓ Profesional titulado en DERECHO, con experiencia certificada de 2 años, en actividades de atención a víctimas de violencia en Derechos Humanos y DIH y en procesos en derecho público y Administrativo.
- ✓ Experiencia en trabajos o actividades con movimientos y organizaciones de derechos humanos, de la sociedad civil.
- ✓ Experiencia en Asesorías y litigios en procesos y casos de las regiones con comunidades y grupos.
- ✓ Conocimiento y apertura al enfoque de género, diferencial, ambiental y ecológico.
- ✓ Habilidad en la redacción de textos e informes técnicos.
- ✓ Capacidad para orientar y coordinar actividades con personas beneficiadas, organizaciones sociales y entidades oficiales.
- ✓ Disposición para trabajar en actividades y objetivos múltiples.
- ✓ Disponibilidad para el trabajo en equipo interdisciplinar, comunicación de ideas y propuestas.
- ✓ Capacidad para el manejo de herramientas informáticas y audiovisuales.
- ✓ Disponibilidad de tiempo completo y para traslados eventuales fuera de la ciudad.
- ✓ Capacidad para acudir y asumir encuentros y terapias individuales y colectivas para la protección de la salud psico emocional.

2. DESCRIPCIÓN DEL CARGO

La persona seleccionada deberá desarrollar los objetivos del programa de Área Jurídica, mediante las siguientes acciones y actividades:

- ✓ Conformación, promoción y fortalecimiento del área jurídica de la CCNPB
- ✓ Asesorías y litigios en procesos y casos de las regiones con personas, comunidades y grupos de acuerdo a la designación del empleador en especial en casos relacionados con la representación colectiva a las comunidades que atraviesan diferentes amenazas o afectaciones, por reconocimientos de territorios ancestrales, por restitución de derechos territoriales en el marco de lo normativo establecido, para la protección de territorios y controvertir leyes, decretos y acciones administrativas que no se ajusten a los derechos de los pueblos y comunidades, a la constitución y al ordenamiento jurídico internacional. Representar en litigio en sistema internacional y asesoría al movimiento social en JEP y relaciones con los acuerdos de paz,



- asesorar marcos jurídicos en torno a la construcción de una paz estable y duradera.
- ✓ Permanente asesoría en casos individuales asignados por la CCNPB, relacionados con la defensa y protección integral de los derechos humanos que se presenten, a través de peticiones, emitir acciones de tutela, acciones de grupo y populares, demandas de diferentes áreas de derecho.
- ✓ Programar y realizar actividades para la formación de las comunidades asignadas.
- ✓ Participar en espacios de articulación con otras organizaciones afines.
- ✓ Seguir los protocolos de seguridad y autocuidado, Código de ética y Conducta y Protocolo de prevención para las Violencias Basadas en Género de la CCNPB.
- ✓ Elaboración de informes de seguimiento al cumplimiento de las obligaciones adquiridas, mensualmente y cuando se le solicite.
- ✓ Informar sobre las dificultades, logros y eventualidades que se presenten en las actividades.
- ✓ Apoyar en la gestión y elaboración de proyectos para la CCNPB, en lo que respecta al área jurídica.
- ✓ Entregar la relación de gastos de legalización de anticipos de la ejecución de la actividades.
- ✓ Participar en reuniones de coordinación, autocuidado emocional y formación que plantea el empleador.

3. TIPO DE CONTRATACION

- ✓ Contrato laboral a término fijo por 4 meses con prórroga a un (1) año de acuerdo a los resultados.
- ✓ Lugar de trabajo, sede principal: Bogotá D.C., Departamentos de Meta, Casanare, Vichada y Guainía
- ✓ Salario mensual de \$ 4.500.000

4. PROCESO DE SELECCIÓN Y REQUISIOS

- ✓ Antes de aplicar por escrito, le recomendamos leer informaciones sobre la Corporación Claretiana Norman Pérez Bello en nuestra página web: www.corporacionclaretiana.org
- ✓ Enviar hoja de vida con soportes donde se incluyen referencias laborales, y carta de motivación a: Junta directiva CCNPB en un **SOLO ARCHIVO DE PDF** al correo electrónico: convocatorias@corporacionclaretiana.org antes del 27 de junio de 2022 a las 11:59 pm.
- ✓ Si el perfil es adecuado se llamará inmediatamente a una entrevista personal. Inicio de contratación 01 de julio de 2022.
- ✓ Agradecemos abstenerse de enviar hojas de vida sino cumple con todos los requisitos, solo se tendrán en cuenta los requisitos y solicitudes en esta convocatoria.

Cordialmente,
Cordialmente,

**JUNTA DIRECTIVA
CORPORACIÓN CLARETIANA NORMAN PEREZ BELLO**



III. CONVOCATORIA LABORAL SECRETARIA TECNICA DE LA RED LLANOS Y SELVAS

La Corporación Claretiana Norman Pérez Bello (CCNPB), organización de la sociedad civil, defensora del medio ambiente, la ecología y los derechos humanos; inspirada en la fe de la esperanza, destacada por acompañar procesos de comunidades indígenas y campesinas y una férrea apuesta por la defensa de la creación, de los niños, niñas, adolescentes y la mujer, se permite convocar a las personas interesadas para aplicar en la presente oferta laboral:

1. TERMINOS DE REFERENCIA:

1.1. PERFIL REQUERIDO:

La CCNPB requiere para el equipo profesional:

- Profesional en Área Social con experiencia en actividades de atención a víctimas de violación y manejos de derechos humanos y DIH.
- Experiencia en trabajos o actividades con movimientos y organizaciones de derechos humanos y de la sociedad civil.
- Capacidad para realizar reuniones en el manejo logístico.
- Capacidad para elaborar material y desarrollar procesos de formación con talleres para comunidades, y su posterior sistematización.
- Conocimiento y apertura total para el enfoque de género y el cuidado de la ecología.
- Habilidad en la redacción de textos e informes técnicos.
- Capacidad para orientar y coordinar actividades con personas beneficiadas, organizaciones sociales y entidades oficiales
- Disponibilidad para el trabajo en equipo interdisciplinar, comunicación de ideas y propuestas.
- Capacidad para el manejo de herramientas informáticas, medios audiovisuales y redes sociales.
- Disponibilidad de tiempo completo y para traslados fuera de la ciudad a regiones.
- Capacidad para acudir y asumir encuentros y terapias individuales y colectivas para la protección de la salud psico emocional.

2. DESCRIPCIÓN DEL CARGO

La persona seleccionada deberá realizar las siguientes acciones y actividades:

- ✓ Convocar y organizar logísticamente a reuniones en diferentes ciudades y municipios, con el equipo de la CCNPB y otras organizaciones, establecidos por la CCNPB de acuerdo a las actividades planeadas.
- ✓ Elaborar actas y memorias de reuniones y actividades.
- ✓ Elaborar comunicados, denuncias y consultarlas y emitirlas públicamente y ante instituciones del Estado.
- ✓ Fortalecer el área de comunicaciones de la CCNPB.
- ✓ Tener disposición para viajar a ciudades y regiones principalmente en los llanos orientales.
- ✓ Apertura hacia la interculturalidad.
- ✓ Elaboración de informes de seguimiento al cumplimiento de las obligaciones adquiridas, mensualmente y cuando se le solicite.
- ✓ Apoyar en la gestión y elaboración de proyectos para la Corporación, en lo que



respecta al área social.

- ✓ Seguir los protocolos de seguridad y autocuidado, Código de ética y Conducta y Protocolo de prevención para las Violencias Basadas en Género de la CCNPB.
- ✓ Entregar la relación de gastos de legalización de anticipos solicitados y ejecutados durante la ejecución de las actividades.
- ✓ Participar en reuniones de coordinación, autocuidado emocional y formación que planea y coordina el empleador.

3. TIPO DE CONTRATACION

- ✓ Contrato laboral a término fijo por 4 meses con prórroga a un (1) año de acuerdo a los resultados.
- ✓ Lugar de trabajo, sede principal: Bogotá D.C., Departamentos de Meta, Casanare, Vichada y Guainía
- ✓ Salario mensual de \$ 2.500.000

4. PROCESO DE SELECCIÓN Y REQUISITOS

- ✓ Antes de aplicar por escrito, le recomendamos leer informaciones sobre la Corporación Claretiana Norman Pérez Bello en nuestra página web: www.corporacionclaretiana.org
- ✓ Enviar hoja de vida con soportes donde se incluyen referencias laborales, y carta de motivación a: Junta directiva CCNPB en un **SOLO ARCHIVO DE PDF** al correo electrónico: convocatorias@corporacionclaretiana.org antes del 27 de junio de 2022 a las 11:59 pm.
- ✓ Si el perfil es adecuado se llamará inmediatamente a una entrevista personal. Inicio de contratación 01 de julio de 2022.
- ✓ Agradecemos abstenerse de enviar hojas de vida sino cumple con todos los requisitos, solo se tendrán en cuenta los requisitos y solicitudes en esta convocatoria.

Cordialmente,

**JUNTA IRECTIVA
CORPORACIÓN CLARETIANA NORMAN PÉREZ BELLO**